

## Tableau de synthèse des réalisations professionnelles

NOM et prénom : Jules CHANDONNAY				N° candidat :				
Centre de formation :				Option : <input checked="" type="checkbox"/> SISR <input type="checkbox"/> SLAM				
Adresse URL du portfolio : <a href="https://sio.campus-sfls.fr/PROMO%20202527/CHANDONNAY/">https://sio.campus-sfls.fr/PROMO%20202527/CHANDONNAY/</a>								
<p><b>Compétences mises en œuvre</b></p> <p>Réalisations professionnelles (intitulé et liste des documents et productions associés)</p>		<p>Période (sous la forme du JJ/MM/AA au JJ/MM/AA)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Reconnaitre et identifier les besoins en matière d'informations</li> <li>• Expliquer des référentiels nominaux et standards adoptés par le prestataire informatique</li> <li>• Mettre en place et vérifier les niveaux d'habilitation associés à un service</li> <li>• Vérifier les conditions de mise en place d'un service à formaliser</li> <li>• Gérer des autorisations</li> <li>• Veiller au respect des Règles d'utilisation des ressources</li> </ul>	<p>Gérer le patrimoine informatique</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Collecter, suivre et orienter des demandes concernant les services réservés à l'ensemble.</li> <li>• Trailler des demandes concernant les services applicatifs</li> </ul>	<p>Répondre aux incidents et aux demandes d'assistance et d'évolution</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Participer à la valorisation de l'image de l'organisation sur les réseaux numériques entretenus, à savoir, clarté juridique et des enjeux</li> <li>• Référence les services en ligne de l'organisation et mesurer leur visibilité.</li> <li>• Participer à l'évolution d'un site Web, exploitant les données de l'organisation.</li> </ul>	<p>Développer la présence en ligne de l'organisation</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Analyser les objectifs et les modalités d'organisation d'un projet</li> <li>• Évaluer les indicateurs de suivi d'un projet et analyser les écarts</li> </ul>	<p>Travailler en mode projet</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Planifier les activités</li> <li>• Déployer un service</li> </ul>	<p>Mettre à disposition des utilisateurs un service informatique</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Réaliser les besoins d'interrogation et d'accès à un service</li> <li>• Accompagner les utilisateurs dans la mise en place d'un service</li> </ul>	<p>Organiser son développement professionnel</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mettre en place son environnement d'apprentissage personnel</li> <li>• Mettre en œuvre des outils et stratégies de veille informationnelle et de recherche</li> <li>• Développer son identité professionnelle</li> </ul>
Réalisation en cours de formation								
Réalisations en milieu professionnel en cours de première année								
Réalisations en milieu professionnel en cours de seconde année								